\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Vilniaus lopšelis-darželis „Ramunėlė“**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Valentina Juškevičienė\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022- - Nr. A290- /22(3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| 2018-2022 metų įstaigos strateginio plano tikslų 2021m. įgyvendinimo rezultatai:  Įgyvendinant **1 tikslą „Siekti kokybiško vaikų ugdymo taikant inovacijas ugdomoje veikloje“**, 2021 metais siekėme stiprinti vaiko savęs pažinimą, pagerinant sąlygas vaiko saviraiškai ir individualių gebėjimų tobulinimui. Patobulinome vaikų vertinimo aplankalus, taikome ugdymo turinį gabiems ir ugdymosi sunkumų turintiems vaikams. Sustiprinta pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams ir prevencinė veikla (turime psichologą). Vienoje grupėje taikoma socialinių-emocinių įgūdžių „Kimochi“ programa. Kiekvienoje grupėje įgyvendinti socialinės-emocinės kompetencijas ugdantis projektai. Inicijuotas ir organizuotas projektas „Ką galiu veikti kieme?“ skirtas STEAM vaikų veikloms. Vaikai dalyvavo tarptautinės vaikų iniciatyvos „Matau tave“ LRT projekte, „Į Muzikos šalį“, „Vėjo varpeliai“, STEAM kūrybinių-inžinerinių darbų nuotraukų parodoje „Vilnius mažųjų rankomis“ ir kt.  Įgyvendinant **2 tikslą „Sudaryti sąlygas kelti pedagogų kvalifikaciją“** siekėme pedagogų aukštesnės kvalifikacijos, jaunų specialistų pritraukimo ir suformuoti bendruomenės komandą kaip mokymosi komandą. Pasirašėme sutartį su VšĮ "Gyvenimo Universitetas LT" dėl VIP narystės.  Gruodžio mėn. trys pedagogai įgijo vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Kolektyvą papildė du jauni ikimokyklinio ugdymo specialistai. Naujai pradėję dirbti įstaigoje pedagogai metus laiko turi mentorių, ilgiau dirbantį, aukštesnės kvalifikacijos kolegą, kuris konsultuoja, teikia metodinę ir emocinę paramą. 2 pedagogai siekia vyr. mokytojo kvalifikacinės kategorijos.  Įgyvendinant **3 tikslą „Kurti vaikams sveiką ir saugia aplinką“** siekėme patobulinti aktyvios veiklos erdves grupėse ir kiemo žaidimo zonas, gilinti pedagogų žinias apie vaiko saugumą, sveikatos stiprinimą, sportinių renginių organizavimą. Tuo tikslu Modernizuota lauko edukacinė aplinka, siekiant vaikų saugumo ir ugdymosi poreikių tenkinimo: įrengtos dar 2 kiemo judėjimo aikštelės, atnaujintos 2 smėlio dėžės, įrengta tvora dėl lopšelio grupių vaikų saugumo. Įrengtas su tėvų pagalba „Basų kojų“ takelis. Žaliojoje erdvėje įrengtos gamtos stebėjimo, pažinimo ir tyrinėjimo vietos. Sukurta botaninė aplinka: gėlynai, želdiniai ir kt. Vaikų judėjimo tenkinimui naudojame šalia darželio įrengtą sporto aikštelę. Nupirkti du nameliai lauko žaislams ir inventoriui. Įrengtos 4 sensorinės - manipuliacinės žaidimų sienelės.  Įgyvendinti sveikatos stiprinimo projektai: „Valio! Pavasaris!“, „Sveika, vasarėle“, „Darželinukai už krepšinį“, „Sportuojantis koridorius“, „Augu sveikas ir stiprus“, „Basų kojų takelis.  Ugdytiniai dalyvavo: „Lietuvos mažųjų žaidynės 2021“, FK „Riteriai“ futbolo festivalyje, „Lietuvos nykštukų bėgynės 2021. Pagauk Kalėdas“. Buvo organizuotos sporto pramogos: „Judrūs vaikai – gamtos draugai“, „Diena be automobilio“(draugiškos dviračių, paspirtukų varžybos), „Sveikadiada“, „Sveikatos takelių“ ir kt. Pedagogai dalyvavo mokymuose, seminaruose, konferencijose : „Fizinio aktyvumo renginių organizavimo metodika“, „Kūno kultūra kitaip“, „Nenustokime judėti pagal projektą Lietuvos mažųjų žaidynės“. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Siekti nuoseklumo ir tęstinumo ugdymo(si) veiklos planavime. | Vaiko individualių ugdymo(si) poreikių tenkinimas, atsižvelgiant į silpnąsias vaikų pasiekimų sritis. | Iki 2021 m. kovo mėn. atnaujinti, visų įstaiga lankančių vaikų, vertinimo aplankalai.  Kiekvienoje grupėje individualūs ugdymo(si) veiklos planai, kur numatomos priemonės silpnosioms sritims ugdyti.  Visus mokslo metus ikimokyklinio ugdymo grupėse, kas mėnesį parengti ir įgyvendinti savaitiniai projektai vaikų silpnosioms sritims ugdyti.  2 kartus per metus analizuojamas, aptariamas naudojamų ugdymo metodų ir priemonių tikslingumas. Tai sustiprins vaikų saugumo jausmą ir pasitikėjimą savimi, sumažės silpnų sričių skaičius.  70 % pedagogų dalyvaus mokymuose, ugdymo turinio planavimas, atsižvelgiant į silpnąsias vaikų pasiekimų sritis. | Iki kovo mėn. atnaujinome visų įstaigą lankančių vaikų vertinimo aplankalus.  Kiekvienoje grupėje numatytos ir naudojamos priemonės silpnoms sritims ugdyti: individualūs planai, individualūs užsiėmimai, užduotys, veikla; konsultacijos ir patarimai tėvams. Įgyvendinami įvairūs savaitiniai projektai: savitarnos, fizinio aktyvumo, kalbos ugdymo(si) ankstyvojo amžiaus ugdymo grupėse; savikontrolės, kūrybiškumo, bendravimo ikimokyklinio ugdymo grupėse; mokėjimo mokytis, aplinkos pažinimo, problemų sprendimo, priešmokyklinio ugdymo grupėse.  Gegužio mėn. mokytojų taryboje buvo teigiamai įvertinti nauji vertinimo aplankalai, metodai ir priemonės vaikų silpnoms sritims ugdyti. Sumažėjo vaikų silpnų sričių skaičius 25 %. Nutarta ir toliau organizuoti ugdomąją veiklą atsižvelgiant į vaikų silpnąsias ugdymo sritis. 30% pedagogų dalyvavo turinio planavimo mokymuose. 65% mokytojų dalyvavo seminare: ”Vaikų pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigose“ ir 70% seminare „Individualių planų rengimas“. |
| 1.2. Ugdymo(si) proceso tobulinimas, integruojant STEAM metodą į priešmokyklinio ugdymo programą. | Skatinamas patirtinis ugdymas. | Vasario mėn. suburta komanda STEAM integracijai.  Iki birželio mėn. parengtas planas STEAM integracijai į priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo programą.  Per metus Organizuoti 10 pažintinių veiklų-išvykų.  Iki birželio mėn. lauko kupole įrengta laboratorija, įgytos priemonės: 1 mikroskopas, 3 konstruktoriai, ir kitos priemonės tyrimams atlikti.  Organizuotos 3-5 STEAM kūrybinės dirbtuvės pedagogams.  25% pedagogų dalyvaus mokymuose STEAM technologijų įgyvendinimą priešmokyklinėje grupėje.  Pasirašytos nors 2 partnerystės sutartys su socialiniais partneriais dėl STEAM veiklų plėtojimo.  2 kartus per metus aptarti rezultatai STEAM metodo įtakos vaikų gebėjimų ugdymui. | Suburta komanda STEAM integracijai, 2021-02-25  įsak. Nr. 14.1.  Gegužės mėn. mokytojų tarybos posėdyje pristatytas STEAM integracijos planas į priešmokyklinio ugdymo programą. Nutarta nuo rugsėjo mėn. naudoti parengtą STEAM metodo integracijos planą ugdymo procese.  Dėl karantino buvo organizuotos po 2 veiklas-išvykas 3 grupėse ( į Tuskulėnų rimties parką ir prie upės). 2 grupes vyko į ekskursiją po Vilniaus senamiesti „Peliuko Nikodemo kelionė“. Teritorijoje esančiame kupole įrengta „Mokslo“ laboratorija, įgytos priemonės : 1 mikroskopas, 5 lentynos su įvairiais konstruktoriais, įvairūs žaislai žaidimams su vandeniu ir smėliu. Pasirašytos partnerystės sutartys 2021-09-09 su Vilniaus lopšelių-darželių „Pelenė“ ir 2021-11-15 su Balstogės darželių „Rumiankowe Przedszkole“. Sudalyvauta partnerių 4 edukacinėse STEAM veiklose nuotolinių būdu. Parodytos 2 mūsų įstaigos STEAM veiklos.  30% pedagogų dalyvavo mokymuose „Inovacijos vaikų darželyje“, 55% “STEAM pritaikomumas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. Gegužės mėn. ir lapkričio mėn. metodiniuose pasitarimuose aptarti rezultatai STEAM metodo naudojimo ugdyme. Vaikų pasiekimų ir pažangos lygis padidėjo 10% |
| 1.3. Ugdymo procese toliau diegti šiuolaikinės informacinės technologijas. | Skatinanti pedagogus tobulinti ugdymo procesą naudojant informacines technologijas. | Taikyti ugdyme interaktyvias edukacinės aplinkas.: (https://www.earthcam.com/events/animalcams Online ZOO, http://www.muziejuedukacija.lt/  https://nationalphilharmonic.tv/edukacija Muzikos enciklopedija).  Per metus 100 % pedagogų patobulins skaitmeninės kompetencijas.  Iki gegužės mėn. bus sukurta bendravimo sistema elektroninėje erdvėje. 50 % pedagogų bendradarbiaus ir skleis gerąją patirtį dalyvaudami konferencijose, metodinėse dienose.  Įgyti 2 nauji kompiuteriai, 1 išmanusis ekranas. | Mokytojos ugdymo procese taiko įvairias interaktyvias edukacines aplinkas. Dvejose grupėse organizuoti naratyviniai žaidimai. Visi ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo naratyvinio metodo mokymuose. Priešmokyklinės grupės vaikai susipažino su Smart programos įrankiais.  2021-05-19 pasirašyta sutartis su UAB „ELIIS“. Mokytojos naudojasi internetine informacine sistema ELIIS darželiams.  35% mokytojų patobulino skaitmenines kompetencijas.  Mokytojos dalyvavo metodinėse konferencijose, dalinosi gerąja patirtimi „Auklėtoja-auklėtojai“.  Įgytas 1 naujas kompiuteris , 3 kompiuterius gavome iš Vilniaus miesto savivaldybės. Rugsėjo mėn. įsigytas dar vieną išmanusis ekranas.  Visi pedagogai išklausė seminarus:  „Ugdymo inovacijos vaiko pasaulyje“, „Šiuolaikinių ir tradicinių metodų derme“. Naujomis technologijomis kūrybiškai papildytas ugdymo procesas, padidina vaikų motyvaciją, mokytojų norą tobulėti. |
| 1.4. Bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių tobulinimas įstaigos bendruomenėje. | Įvertinti lopšelio-darželio „Ramunėlė“ mikroklimatą ir atpažinti galimas krizes. | Kovo mėn. sukurta darbo grupė.  Balandžio mėn. paruošti klausimynai ir įvykdyta apklausa.  Gegužės mėn. pateiktos išvados ir rekomendacijos. | Sukurta darbo grupė įvertinti lopšelio-darželio „Ramunėlė“ mikroklimatą ir atpažinti galimas krizes. 2021-03-23 įsak. Nr. V-18.  Patvirtintas klausimynas ir sprendimas tyrimą atlikti elektroniniu būdu. 2021-04-16 įsak. Nr. V-21  Tyrimo rezultatai pristatyti gegužės mėn. mokytojų tarybos pasėdyje ir darbuotojų susirinkime. Ekstremalios situacijos ir karantino metu darbuotojai nesaugiai jaučiasi, patiria stresą, stokoja bendravimo, bendrų veiklų.  2021-08-24 įsak. Nr. V- 31 patvirtintas Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo tvarkos aprašas. Naujai atvykusiems darbuotojams taikytas mentorystės metodas.  Buvo organizuoti mokymai: „Psichologinis ir fizinis atsinaujinimas“, „Mobingo scenarijai ir prevencija“. Organizuoti 2 renginiai neformalioje aplinkoje. |
| 1.5. |  |  |  |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1.Įėimo duryse įrengtos telefonspynės | Saugi aplinka |
| 3.2. 4 grupėse pakeistos durys | Grupių aplinka atitinkanti higienos normas. |
| 3.3 . Įgyti 2 nameliai (lauko žaislam ir kitam inventoriui sudėti) | Estetinio patrauklumo kūrimas. |
| 3.4. |  |
| 3.5. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)